

FICHE PRATIQUE

Support de préparation à l'entretien de parcours professionnel

Vous allez bénéficier d'un entretien de parcours professionnel. L'objectif de cet entretien est de prendre du recul sur votre parcours, de faire le point sur vos compétences, vos qualifications, vos besoins de formation, d'échanger sur vos souhaits d'évolution, d'envisager un projet professionnel ou de formation en lien avec les besoins de l'entreprise...

Il ne s'agit pas d'un entretien d'évaluation.

Un entretien de parcours professionnel, pour quoi faire ?

L'entretien de parcours professionnel permet d'aborder :

- vos **activités** actuelles ;
- vos **compétences** (maîtrisées et à développer) et vos qualifications ;
- vos **souhaits et / ou projets et leur faisabilité** ;
- vos **perspectives de mobilité, interne ou externe**, compte tenu des besoins de l'entreprise et de vos projets ;
- les **formations** déjà suivies ou à suivre ;
- les différentes **actions** pouvant contribuer à **développer vos compétences ou à élargir vos missions** (mobilité, tutorat...) ;
- les mesures permettant d'**accompagner la seconde ou la dernière partie de votre carrière** (transmission des compétences, adaptation des missions ou du poste de travail, aménagement du temps de travail, retraite progressive, mobilité ou reconversion professionnelle, cumul emploi-retraite, etc.).

C'est aussi l'occasion de vous informer sur les **conditions d'accès à une formation, à une qualification reconnue** (diplôme, CQP...) ou sur les moyens disponibles pour **élaborer un projet professionnel** : plan de développement des compétences, compte personnel de formation (CPF), période de reconversion, validation des acquis de l'expérience (VAE), bilan de compétences, conseil en évolution professionnelle... N'hésitez pas à demander des précisions sur ces dispositifs lors de l'entretien.

C'est enfin un moyen d'échanger sur les besoins de votre entreprise, ses projets, ses attentes.

Bien se préparer est essentiel

Une bonne préparation est le gage d'une vision claire de :

- votre expérience et des acquis issus de votre parcours professionnel ;
- vos points forts et difficultés éventuelles ;
- votre projet professionnel et ses conditions de réalisation.

Pour vous aider, appuyez-vous sur la fiche de préparation proposée à la suite. Notez les éléments qui vous semblent importants concernant votre vécu professionnel (votre expérience, vos compétences), vos centres d'intérêt et vos souhaits.

Cette fiche de préparation vous appartient. Rien ne vous oblige à la présenter à qui que ce soit. Elle reste votre propriété.

CONNAISSEZ-VOUS LE CEP ?

Vous souhaitez faire le point sur votre situation professionnelle ? Être accompagné afin d'élaborer un projet ? En discuter ou vérifier sa faisabilité ? Gratuit et confidentiel, le conseil en évolution professionnelle (CEP) est délivré par des opérateurs chargés de vous aider. Pour plus d'information et trouver les coordonnées du conseiller CEP le plus proche de chez vous, consultez le site officiel mon-cep.org ainsi que le site avenir-actifs.org.

FICHE PRATIQUE

Support de préparation à l'entretien de parcours professionnel

Faire le point sur votre parcours

Vos différents emplois avant votre entrée dans l'entreprise (votre expérience)

Les différentes fonctions (ou postes de travail) **occupées dans l'entreprise**

Les actions de formation suivies ces deux dernières années

Les qualifications / certifications (diplômes, titres, CQP...) **obtenus**

Les points forts de votre parcours / ce que vous avez appris (vos compétences, vos acquis...)

FICHE PRATIQUE

Support de préparation à l'entretien de parcours professionnel

Faire le point sur vos activités

Décrivez vos activités actuelles (appuyez-vous sur la fiche de poste si elle existe, le cas échéant sur des exemples concrets)

Dans votre poste actuel, quelles sont les activités sur lesquelles vous souhaitez / avez besoin de progresser ?

Quelles nouvelles activités vous intéresseraient (activités complémentaires, transmission des savoirs et des compétences, projet particulier...) ?

Avez-vous des souhaits d'évolution professionnelle ? Dans votre métier ou vers un autre métier ? Qu'est-ce que vous aimeriez faire ?

De quoi avez-vous besoin pour réaliser votre projet (bilan de compétences, formation...) ? **Qu'est-ce qui est ou serait un frein à sa concrétisation** (absence de mobilité, contraintes personnelles...) **et comment le lever ?**

FICHE PRATIQUE

Support de préparation à l'entretien de parcours professionnel

Préparer la seconde ou la dernière partie de carrière

Si vous êtes à mi-carrière ou en dernière partie de carrière, des adaptations de vos missions ou de votre poste de travail vous semblent-elles nécessaires ?

Envisagez-vous une reconversion professionnelle à court ou moyen terme ? Si oui, quel(s) métier(s) envisageriez-vous d'exercer ?

Si vous êtes en fin de carrière, envisagez-vous des aménagements de votre temps de travail (temps partiel, retraite progressive...) ?